

Załącznik nr 5

Nr sprawy: ZP/AG/WARZYWA/11/2021D

(projekt)

UMOWA Nr : ZP/AG/WARZYWA/11/2021 zawarta w dniu

(w rozumieniu art. 2 ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych).

Pomiędzy **Powiatem Częstochowskim** w imieniu którego działa na podstawie Uchwały Zarządu Powiatu w Częstochowie Nr 273/2020 z dnia 6 lutego 2020 r. w sprawie udzielenia upoważnienia kierownikom jednostek organizacyjnych powiatu częstochowskiego:

1. **Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Blachowni - Pan Marcin Huras,**

zwanym w treści umowy „**Zamawiający**”,

a

firmą:

reprezentowanym przez, zwanego dalej „**Wykonawcą**”.

§ 1

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego w formie zapytania ofertowego zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019). Przedmiotem umowy jest zwanych dalej przedmiotem zamówienia, wymienione w załączniku nr do Specyfikacji Warunków Zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia r., stanowiącą integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Strony ustalają następujący termin realizacji przedmiotu umowy:
 - a) rozpoczęcie dostaw: **03.01.2022 r.**
 - b) zakończenie dostaw: **31.12.2022 r.**
2. Niniejsza umowa wygasa:
 - a) po upływie terminu wskazanego w pkt. 1 litera b);
 - b) przed upływem terminu wskazanego w pkt. 2 lit. b, w razie zrealizowania dostawy w zakresie odpowiadającym wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3.

§ 3

Całkowita wartość zamówienia – umowy, określonego w §1 jest ceną netto i wynosi: zł

(słownie: złotych 00/100).

Wartość przedmiotu umowy brutto wynosi zł w tym VAT zł (słownie brutto:/100).

§ 4

6. Każda dostarczona zgodnie z zamówieniem partia towaru stanowi podstawę do wystawienia przez Sprzedającego faktury VAT. Dane w fakturze powinny być wpisane zgodnie z poniższym wzorem,

Nabywca: Powiat Częstochowski,
ul. Jana III Sobieskiego 9,
42-217 Częstochowa, NIP 573 27 88 125;

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej,
ul. Sienkiewicza 6, 42-290 Blachownia.

§5

Warunki płatności.

1. Termin płatności będzie każdorazowo podawany w treści wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT i określony na **30 dni** od daty prawidłowego wystawienia faktury przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że Wykonawca dostarczy fakturę VAT na co najmniej 21 dni przed tak określonym terminem płatności.
2. W razie niezachowania tego terminu, termin płatności wskazany w fakturze VAT zostanie automatycznie przedłużony o czas opóźnienia.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowości wystawionej faktury adresat faktury złoży pisemną reklamację, dołączając jednocześnie sporną fakturę. Reklamacja winna być rozpatrzona przez Wykonawcę w terminie do 14 dni.
4. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
5. W przypadku gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>
6. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania na poniższy mail: sekretariat@dpsblachownia.pl
7. Termin płatności uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Jeśli termin zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, za dzień terminu uważa się najbliższy następny dzień powszedni.
8. Stabilność ceny netto: Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu niezmiennosć cen netto przez cały czas trwania umowy tj. **do dnia 31 grudnia 2022 r.** Urzędowa zmiana stawek podatku VAT obowiązuje z mocy prawa.
9. Wykonawca oświadcza, iż jest czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT, prowadząc działalność gospodarczą posługuje się wskazanym w przedmiotowej umowie numerem identyfikacji podatkowej NIP.
10. Płatność zostanie dokonana na konto Wykonawcy (znajdujące się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT)
11. Nr rachunku bankowego Wykonawcy:
12. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy, wskazany w § 5 pkt. 11 jest właściwym do uregulowania należności wynikającej z przedmiotowej umowy, służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez nas działalności gospodarczej i jest dla niego prowadzony rachunek VAT, o którym mowa w art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
13. Wykonawca powiadomi Zamawiającego w formie pisemnego oświadczenia o każdej zmianie rachunku bankowego wraz z potwierdzeniem, że zmieniony rachunek bankowy znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.

§ 6

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację przedmiotu umowy jest:
2. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania wszelkich formalności związanych z dopełnieniem obowiązku informacyjnego wobec wskazanego pracownika jako Przedstawiciela Wykonawcy.

§ 7

1. Dopuszcza się możliwość dokonania przez Wykonawcę zmian cen jednostkowych na korzyść Zamawiającego, nie wpływających na obniżenie jakości przedmiotu zamówienia.
2. Zmiana ta nie wymaga każdorazowo zmiany umowy, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o zaistniałej sytuacji.

§ 8

1. Podane ilości stanowią ilości szacunkowe, a faktyczna ilość i zakres dostaw wynikać będzie z potrzeb bieżących Zamawiającego.
2. Podane ilości szacunkowe nie mogą stanowić podstawy do żądania przez Wykonawcę realizacji określonych wielkości i ilości dostaw podanych w SWZ oraz zgłaszania związanych z tym roszczeń.

§ 9

Warunki dostawy.

1. Realizacja umowy odbywać się będzie sukcesywnie z częstotliwością dostaw od poniedziałku do piątku. Każda dostawa będzie poprzedzona przez Zamawiającego oddzielnym zamówieniem określającym ilości i rodzaj asortymentu według potrzeb, telefonicznie lub pisemnie. Wyjaśnienie wątpliwości dotyczących zamówienia leży po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamówiony przedmiot zamówienia do wskazanego magazynu transportem na swój koszt i ryzyko w terminie nie dłuższym niż 1dzień roboczy, licząc od dnia złożenia zamówienia, przy zachowaniu odpowiednich reżimów sanitarnych wymaganych dla przewozu żywności **w godzinach od 6:00 do 8:00.**
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dostarczenia dodatkowych dostaw w ciągu 5 godzin od momentu zgłoszenia telefonicznego, jednak nie później niż **do godz. 14:00**
4. Zamawiający wymaga by dostarczany towar posiadał termin przydatności do spożycia nie krótszy niż 80% terminu przewidzianego dla danego towaru.
5. Ilościowy i jakościowy odbiór towaru będzie dokonywany przez Zamawiającego w jego magazynie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia jakości towaru poprzez ocenę organoleptyczną oraz przez przekrojenie/otworzenie wybranej partii towaru.
7. Jeżeli sprawdzona przez Zamawiającego partia towaru jest wadliwa Zamawiający ma prawo zwrócić całą partię w/w towaru.
8. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonych artykułów Wykonawca zobowiązuje się wymienić artykuły wadliwe na wolne od wad na swój koszt w tym samym dniu, max do 4 godzin licząc od otrzymania zawiadomienia wraz z protokołem stwierdzającym wady.
9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot zamówienia odpowiadający wymaganiom określonym w SWZ i odpowiedniej jakości - zgodny z Polskimi Normami i normami branżowymi oraz aktualnymi atestami dopuszczającymi towar do obrotu, za co ponosi odpowiedzialność.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zamawianych ilości w ramach asortymentu objętego umową.
11. Jeżeli Wykonawca nie zrealizuje zamówienia na asortyment objęty umową w terminach określonych w § 9 pkt 1-3, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zamówienia u innego dostawcy. Mogącą wystąpić różnicę w cenie in plus (cena zakupu do ceny przetargowej) pokrywa Wykonawca. Wykonawca wyraża zgodę na rozliczenie w/w należności przy zapłacie następczej faktury.
12. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

- a) w przypadku niedostarczenia Przedmiotu dostawy w terminie określonym w § 8 ust.2 umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto niezrealizowanej części dostawy za każdy dzień zwłoki;
 - b) w przypadku opóźnienia w wymianie Przedmiotu dostawy na zgodny pod względem rodzajowym, wolny od wad lub w uzupełnieniu brakującej ilości w przypadki, o którym mowa w §7 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wartości brutto wadliwego Przedmiotu dostawy za każdy dzień zwłoki;
 - c) w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust 1 Umowy.
 - d) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
13. Przyjmuje się, że kara umowna jest wymagalna pod warunkiem poinformowania Wykonawcy o jej naliczeniu i wezwaniu do zapłaty. Termin zapłaty wynosi 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
14. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20 % łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
15. W terminie obowiązywania umowy Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu ciągłość dostaw. Jeśli sytuacja epidemiologiczna w kraju lub inna nie możliwa do przewidzenia, w chwili podpisania umowy, sytuacja uniemożliwi Wykonawcy wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca:
- niezwłocznie pisemnie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego,
 - wyraża zgodę na dokonania zamówienia u innego dostawcy, a mogącą wystąpić różnica w cenie in plus (cena zakupu do ceny przetargowej) pokrywa Wykonawca. Wykonawca wyraża zgodę na rozliczenie w/w należności przy zapłacie następczej faktury.

§ 10

Zasady rozwiązania umowy.

1. Zamawiający może rozwiązać z Wykonawcą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku trzykrotnego niedostarczenia prawidłowo zamówionego towaru lub trzykrotnego powtórzenia się opóźnienia w dostawach lub trzykrotnego dostarczenia produktów niespełniających wymogów jakościowych lub/i ilościowych lub/i asortymentowych.
2. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania umowy, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, bez podania przyczyn. W okresie wypowiedzenia Strony obowiązują warunki i zobowiązania niniejszej umowy.
3. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu będzie on rozpatrywany przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) oraz odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego i innych właściwych przepisów dotyczących zamówień publicznych i finansów publicznych.

§ 13

RODO Klauzula informacyjna.

1. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 6; 42-290 Blachownia.

3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – dw_iod@onet.pl
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być następujące podmioty: upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa (sądy i inne organy państwowe, urzędy skarbowe, banki), świadczące usługi doręczenia korespondencji i przesyłek, świadczące usługi archiwizacyjne, świadczące usługi informatyczne, świadczące usługi prawne i windykacyjne, innym nie wyszczególnionym w przypadku związania z przedmiotem zakupu towaru lub usługi.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.
10. Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje.

§ 14

1. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
3. Zmiana danych teleadresowych stron wymaga natychmiastowego pisemnego powiadomienia drugiej strony umowy i nie stanowi zmiany umowy.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA