

**Wzór - UMOWA Nr ZP/AG/PIECZYWO/11/2021**

**zawarta w dniu .....2021 r.**

pomiędzy

**Powiatem Częstochowskim** w imieniu którego działa na podstawie Uchwały Zarządu Powiatu w Częstochowie Nr 273/2020 z dnia 6 lutego 2020 r. w sprawie udzielenia upoważnienia kierownikom jednostek organizacyjnych powiatu częstochowskiego:

1. Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Blachowni - **Pan Marcin Huras**,

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

..... reprezentowanym przez

....., zwanego dalej „Wykonawca”.

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest dostawa ..... zwanych dalej przedmiotem zamówienia, wymienionych w załącznikach nr 3 dla pakietów:..... do zapytania ofertowego **nr ZP/AG/PIECZYWO/11/2021**, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia ..... stanowiącą integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Strony ustalają następujący termin realizacji przedmiotu umowy:
  - a) rozpoczęcie dostaw: **03.01.2022 r.**
  - b) zakończenie dostaw: **31.12.2022 r.**
2. Niniejsza umowa wygasa:
  - a) po upływie terminu wskazanego w pkt. 1 litera b;
  - b) przed upływem terminu wskazanego w pkt. 2 lit. b, w razie zrealizowania dostawy w zakresie odpowiadającym wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3.

**§ 3**

1. Całkowita wartość zamówienia – umowy, określonego w §1 jest ceną brutto i wynosi:

dla pakietu nr 1a – dostawa pieczywa : ..... zł (słownie brutto: ..... zł).

dla pakietu nr 1b – dostawa świeżych wyrobów ciastkarskich: ..... zł (słownie brutto: .....zł).

2. Wynagrodzenie całkowite, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową i pełną realizacją przedmiotu umowy oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego w zaproszeniu do składania ofert, w szczególności całkowity koszt produktów, koszty transportu oraz wszelkiego rodzaju opłaty i podatki.

3. Ceny jednostkowe brutto zaoferowane przez Wykonawcę dla całego asortymentu są obowiązujące w okresie trwania umowy i nie podlegają waloryzacji.

#### § 4

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie w terminie **30 dni**, od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
2. Dane w fakturze powinny być wpisane zgodnie z poniższym wzorem:

**Nabywca: Powiat Częstochowski, ul. Jana III Sobieskiego 9,  
42-217 Częstochowa, NIP 573 27 88 125;**

**Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej, Blachownia, ul. Sienkiewicza 6,  
42-290 Blachownia.**

3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowości wystawionej faktury adresat faktury złoży pisemną reklamację, dołączając jednocześnie sporną fakturę. Reklamacja winna być rozpatrzona przez Wykonawcę w terminie do 14 dni.
4. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
5. W przypadku gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>
6. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania na poniższy mail: [sekretariat@dpsblachownia.pl](mailto:sekretariat@dpsblachownia.pl)
7. Termin płatności uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Jeśli termin zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, za dzień terminu uważa się najbliższy następny dzień powszedni.
8. Stabilność ceny netto: Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu niezmiennosc cen netto przez cały czas trwania umowy tj. **do dnia 31 grudnia 2022 r.** Urzędowa zmiana stawek podatku VAT obowiązuje z mocy prawa.
9. Wykonawca oświadcza, iż jest czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT, prowadząc działalność gospodarczą posługuje się wskazanym w przedmiotowej umowie numerem identyfikacji podatkowej NIP.
10. Płatność zostanie dokonana na konto Wykonawcy (znajdujące się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT)
11. Nr rachunku bankowego Wykonawcy: .....
12. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy, wskazany w § 4 pkt. 12 jest właściwym do uregulowania należności wynikającej z przedmiotowej umowy, służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez nas działalności gospodarczej i jest dla niego prowadzony rachunek VAT, o którym mowa w art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
13. Wykonawca powiadomi Zamawiającego w formie pisemnego oświadczenia o każdej zmianie rachunku bankowego wraz z potwierdzeniem, że zmieniony rachunek bankowy znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.

#### § 5

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację umowy jest: .....
2. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania wszelkich formalności związanych z dopełnieniem obowiązku informacyjnego wobec wskazanego pracownika jako Przedstawiciela Wykonawcy.
3. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację umowy jest:.....

## § 6

Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen jednostkowych określonych w formularzu oferty w okresie trwania umowy.

## § 7

1. W razie stwierdzenia wad w dostarczonym towarze, Zamawiający zwróci go Wykonawcy wraz z protokołem stwierdzającym te wady w terminie do dwóch dni.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego towaru na towar wolny od tych wad w terminie do pięciu dni.

## § 8

### **Warunki dostawy.**

1. Realizacja umowy odbywać się będzie sukcesywnie z częstotliwością dostaw **od poniedziałku do soboty, w godzinach od 6:00 do 7:00**. Każda dostawa będzie poprzedzona przez Zamawiającego oddzielnym zamówieniem określającym ilości i rodzaj asortymentu według potrzeb, telefonicznie lub pisemnie. Wyjaśnienie wątpliwości dotyczących zamówienia leży po stronie Wykonawcy.
2. **Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamówiony przedmiot zamówienia do wskazanego magazynu transportem na swój koszt i ryzyko w terminie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy, licząc od dnia złożenia zamówienia.**
3. **W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dostarczenia dodatkowych dostaw w ciągu 4 godzin od momentu zgłoszenia telefonicznego, jednak nie później niż do godz. 14.30 .**
4. Wykonawca dostarczy zamawiane pieczywo i wyroby ciastkarskie bez względu na zamawiane ilości.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilości zamawianego towaru w obrębie asortymentu określonego w formularzu cenowym.
6. Dostawy towarów winny odbywać się w odpowiednio przystosowanych, czystych pojemnikach stanowiących własność Wykonawcy i spełniających wymagania przewidziane do przechowywania żywności. Opakowania podlegają zwrotowi Wykonawcy.
7. Dostarczane pieczywo i wyroby ciastkarskie powinny spełniać właściwe standardy jakościowe przyjęte na rynku art. spożywczych, a Wykonawca powinien zagwarantować, iż dostarczane produkty spełniają normy związane z warunkami sanitarnymi ich pozyskiwania, produkcji, przetwarzania, składowania, transport oraz sprzedaży bezpośrednio.
8. Wyroby dostarczane przez Wykonawcę muszą posiadać klasyfikację kl.I, być świeże i bez uszkodzeń.
9. Pieczywo i wyroby ciastkarskie muszą być wolne od wad jakościowych a w szczególności wyroby nie mogą:
  - a. być zdeformowane, płaskie i rozlane, zagniecione lub nadmiernie popękane, skórka mechanicznie uszkodzona, spalona bądź oddzielająca się od miękiszu;
  - b. posiadać zakalca, wyraźnie niewłaściwą porowatość, być lepkie, niedopieczone, lub zawierające grudki solicy mąki;
  - c. być o smaku gorzkim, nadmiernie kwaśnym lub przesolonym;
  - d. posiadać mdłego, stęchłego zapachu;
  - e. być czerstwe czy nieświeże;
10. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonych artykułów Wykonawca zobowiązuje się wymienić artykuły wadliwe na wolne od wad na swój koszt w tym samym dniu, najpóźniej do 4 godzin licząc od otrzymania zawiadomienia wraz z protokołem stwierdzającym wady.
11. Jeżeli zostaną złożone 3 pisemne reklamacje dotyczące wad artykułów, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zamawianych ilości w ramach asortymentu objętego umową do wysokości +10%.
13. Jeżeli Wykonawca nie zrealizuje zamówienia na asortyment objęty umową w terminach określonych w § 8 pkt 1-3, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zamówienia u innego dostawcy. Mogącą

wystąpić różnicę w cenie in plus (cena zakupu do ceny przetargowej) pokrywa Wykonawca. Wykonawca wyraża zgodę na rozliczenie w/w należności przy zapłacie następnej faktury.

14. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
- w przypadku niedostarczenia Przedmiotu dostawy w terminie określonym w § 8 ust.2 umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto niezrealizowanej części dostawy za każdy dzień zwłoki;
  - w przypadku opóźnienia w wymianie Przedmiotu dostawy na zgodny pod względem rodzajowym, wolny od wad lub w uzupełnieniu brakującej ilości w przypadku, o którym mowa w §7 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wartości brutto wadliwego Przedmiotu dostawy za każdy dzień zwłoki;
  - w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust 1 Umowy.
  - Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
15. Przyjmuje się, że kara umowna jest wymagalna pod warunkiem poinformowania Wykonawcy o jej naliczeniu i wezwaniu do zapłaty. Termin zapłaty wynosi 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
16. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20 % łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

#### § 9

- Umowa niniejsza zawarta jest na czas określony, **od 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.**
- W terminie obowiązywania umowy Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu ciągłość dostaw. Jeśli sytuacja epidemiologiczna w kraju lub inna nie możliwa do przewidzenia, w chwili podpisania umowy, sytuacja uniemożliwi Wykonawcy wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca:
  - niezwłocznie pisemnie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego,
  - wyraża zgodę na dokonania zamówienia u innego dostawcy, a mogącą wystąpić różnica w cenie in plus (cena zakupu do ceny przetargowej) pokrywa Wykonawca.
  - Wykonawca wyraża zgodę na rozliczenie w/w należności przy zapłacie następnej faktury.

#### § 10

- Umowa może być rozwiązana bez podawania przyczyny na wniosek każdej ze stron przy zachowaniu jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
- W przypadku gdy jedna ze stron dopuszcza się rażącego zaniedbania obowiązków w wykonywaniu warunków umowy, druga strona może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.

#### § 11

- W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i innych właściwych przepisów dotyczących zamówień publicznych i finansów publicznych.
- W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu będzie on rozpatrywany przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
- Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
- Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

#### § 12

##### ***RODO Klauzula informacyjna.***

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- a. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 6; 42-290 Blachownia.
- b. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [dps.blachownia@gmail.com](mailto:dps.blachownia@gmail.com)
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- d. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być następujące podmioty: upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa (sądy i inne organy państwowe, urzędy skarbowe, banki), świadczące usługi doręczenia korespondencji i przesyłek, świadczące usługi archiwizacyjne, świadczące usługi informatyczne, świadczące usługi prawne i windykacyjne, innym nie wyszczególnionym w przypadku związania z przedmiotem zakupu towaru lub usługi.
- e. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.
- f. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- g. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- h. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.
- i. Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**