

**Wprowadzenie do sprawozdania finansowego.****1.1 Nazwa jednostki**

Dom Pomocy Społecznej w Blachowni

**1.2 Siedziba jednostki**

ul.Sienkiewicza 6, 42-290 Blachownia

**1.3 Adres Jednostki**

ul.Sienkiewicza 6, 42-290 Blachownia

**1.4 Podstawowy przedmiot działalności**

( należy podać krótki opis, np. działalność edukacyjna)

działalność socjalna - Dom Pomocy Społecznej w Blachowni zapewnia całodobową opiekę dla osób przewlekle chorych psychicznie. Dom świadczy podstawowe usługi w zakresie potrzeb bytowych, opiekuńczych i wspomagających zgodnie z obowiązującym standardem, uwzględniając indywidualne potrzeby i możliwości psychofizyczne mieszkańca.

**01.01.2021 do 31-12-2021**

(podajemy w układzie: dd-mm-rrrr - dd-mm-rrrr)

01-01-2021 do 31-12-2021

**3. Wskazanie, że sprawozdanie zawiera dane łączne \***

(Zapis : "Sprawozdanie finansowe obejmuje łączne dane dotyczące jednostki i wchodzących w jej skład (podać liczbę) )jednostek budżetowych i zakładów budżetowych ". W przypadku obowiązku sporządzenia łącznego sprawozdania finansowego, należy przestrzegać zasad określonych w art. 51 ustawy o rachunkowości. Pozycję tę pomija się, jeśli jednostka nie sporządza łącznego sprawozdania.)

**4. Informacje z polityki rachunkowości (odpowiedzi TAK lub NIE zaznaczamy znakiem "X")****W przypadku gdy dane zagadnienie nie dotyczy jednostki proszę wpisać "Nie dotyczy"**

	TAK	NIE
1). Zasady wg których jednostka wycenia aktywa i pasywa tj. czy jednostka wycenia aktywa i pasywa przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości (odpowiedź TAK lub NIE).	TAK	

W przypadku odpowiedzi NIE proszę o wskazanie przyjętej zasady:

2). Proszę podać grupy składników majątku, które jednostka zalicza bezpośrednio w koszty: tj. wypisać zaczynające się od poniżej 100 zł.....do 10 000 zł, w zależności które występują w danej jednostce.

składniki majątku o wartości do 500zł zalicza się bezpośrednio w koszty, a składniki majątku, spełniające cechy środka trwałego o wartości początkowej od 500 zł do 10 000zł zalicza się do pozostałych środków trwałych i pozostałych wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza się do ewidencji ilościowo-wartościowej

	TAK	NIE
3).Czy jednostka zalicza składniki majątku nie przekraczające wartości 10 000 zł do pozostałych środków trwałych (odpowiedź TAK lub NIE)?	TAK	
Czy prowadzi w tym zakresie ewidencję ilościową (odpowiedź TAK lub NIE)?	TAK	
Czy prowadzi w tym zakresie ewidencję ilościowo-wartościową (odpowiedź TAK lub NIE)?	TAK	

4).W jaki sposób w jednostce dokonywane są odpisy umorzeniowe składników o wartości poniżej 10 000 zł:	TAK	NIE
Czy w dniu przyjęcia do użytkowania ? (odpowiedź TAK lub NIE)		NIE
Czy w miesiącu przyjęcia do użytkowania ? (odpowiedź TAK lub NIE)	TAK	

	TAK	NIE
5). Czy składniki majątku o wartości powyżej 10 000 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych ? (odpowiedź TAK lub NIE)	TAK	
Odpisów amortyzacyjnych jednostka dokonuje począwszy od m-ca następującego po miesiącu oddania składnika do używania (odpowiedź TAK lub NIE)	TAK	
Odpisów amortyzacyjnych jednostka dokonuje jednorazowo za okres całego roku w miesiącu grudniu według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych (odpowiedź TAK lub NIE)	TAK	

	TAK	NIE
6). Czy dla zakupionych materiałów , nie przekazanych do bezpośredniego zużycia, bez względu na wartość prowadzona jest ewidencja ilościowo-wartościowa (odpowiedź TAK lub NIE)	TAK	

### 7) Udziały i akcje

opisać sposób wyceny akcji i udziałów w jednostce ( jeśli występują )

2). Proszę podać grupy składników majątku, które jednostka zalicza bezpośrednio w koszty: tj. wypisać zaczynające się od poniżej 100 zł.....do 10 000 zł, w zależności które występują w danej jednostce.

składniki majątku o wartości do 500zł zalicza się bezpośrednio w koszty, a składniki majątku, spełniające cechy środka trwałego o wartości początkowej od 500 zł do 10 000zł zalicza się do pozostałych środków trwałych i pozostałych wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza się do ewidencji ilościowo-wartościowej

	TAK	NIE
3).Czy jednostka zalicza składniki majątku nie przekraczające wartości 10 000 zł do pozostałych środków trwałych (odpowiedź TAK lub NIE)?	TAK	
Czy prowadzi w tym zakresie ewidencję ilościową (odpowiedź TAK lub NIE)?	TAK	
Czy prowadzi w tym zakresie ewidencję ilościowo-wartościową (odpowiedź TAK lub NIE)?	TAK	

4).W jaki sposób w jednostce dokonywane są odpisy umorzeniowe składników o wartości poniżej 10 000 zł:	TAK	NIE
Czy w dniu przyjęcia do użytkowania ? (odpowiedź TAK lub NIE)		NIE
Czy w miesiącu przyjęcia do użytkowania ? (odpowiedź TAK lub NIE)	TAK	

	TAK	NIE
5). Czy składniki majątku o wartości powyżej 10 000 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych ? (odpowiedź TAK lub NIE)	TAK	
Odpisów amortyzacyjnych jednostka dokonuje począwszy od m-ca następującego po miesiącu oddania składnika do używania (odpowiedź TAK lub NIE)	TAK	
Odpisów amortyzacyjnych jednostka dokonuje jednorazowo za okres całego roku w miesiącu grudniu według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych (odpowiedź TAK lub NIE)	TAK	

	TAK	NIE
6). Czy dla zakupionych materiałów , nie przekazanych do bezpośredniego zużycia, bez względu na wartość prowadzona jest ewidencja ilościowo-wartościowa (odpowiedź TAK lub NIE)	TAK	

### 7) Udziały i akcje

opisać sposób wyceny akcji i udziałów w jednostce ( jeśli występują )

8). Odpisy aktualizujące dokonywane są:	TAK	NIE
- na bieżąco w przypadku posiadania dokumentów potwierdzających nieściągalność należności, nie później jednak niż na koniec roku (odpowiedź TAK lub NIE)	TAK	
- jeden raz w roku, na dzień 31 grudnia dla należności, które w księgach rachunkowych istnieją ponad rok ( odpowiedź TAK lub NIE)		NIE

W przypadku innego sposobu dotyczącego dokonywania odpisów aktualizujących proszę o wskazanie przyjętej zasady:

9). Ewidencja ilościowa prowadzona jest :	TAK	NIE
- w przypadku gdy wartość początkowa składnika majątku jest nieistotna, to wartość początkowa zostaje jednorazowo odpisana w ciężar kosztów materiałów pod datą oddania do użytkowania (odpowiedź TAK lub NIE);	TAK	
- w przypadku wartości niematerialnych i prawnych o wartości nie przekraczającej 3 500 zł ujmuje się je tylko w ewidencji ilościowej pozabilansowej oraz spisuje się w koszty pod datą zakupu lub bezpłatnego otrzymania, ale z uwagi na potrzebę objęcia ich kontrolą podlegają jednocześnie ujęciu w ewidencji pozabilansowej (odpowiedź TAK lub NIE)		NIE
- w przypadku wartości niematerialnych i prawnych o wartości początkowej nie wyższej niż 10 000 zł, które podlegają jednorazowemu umorzeniu w miesiącu przyjęcia ich do używania, dopuszcza się wyłączenie z ewidencji ilościowo-wartościowej na koncie 020, a obejmuje tylko ewidencją ilościową i wtedy ich wartość księguje się w koszty działalności operacyjnej na podstawie dowodu zakupu lub bezpłatnego otrzymania (odpowiedź TAK lub NIE).		NIE

	TAK	NIE
10). Czy jednostka dokonuje rozliczenia kosztów w czasie ? (odpowiedź TAK lub NIE).		NIE

11). Czy w jednostce materiały wyceniane są wg :	TAK	NIE
- cen rzeczywistych wynikających z faktury zakupu danego składnika majątku obrotowego, powiększonych o obciążający zakup podatek VAT, w części nie podlegającej odliczeniu lub zwrotowi ? (odpowiedź TAK lub NIE)	TAK	
- wartości netto określonej na fakturze ? (odpowiedź TAK lub NIE)		NIE

12). W jaki sposób dokonywana jest w jednostce wycena środków trwałych dla? :

- nowo zakupionych środków trwałych

w przypadku nabycia w drodze kupna - według ceny nabycia

**- środków trwałych przyjętych po zakończeniu robót inwestycyjnych**

według ceny nabycia wszystkich zużytych do ich wytworzenia rzeczowych składników majątku, usług obcych, powiększone o wartości wynagrodzeń za pracę (z pochodnymi) oraz inne koszty dające się zaliczyć do wartości początkowej wytworzonych w toku inwestycji aktywów trwałych

**- środków trwałych ujawnionych w drodze inwentaryzacji**

w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a w przypadku ich braku uwzględniając ich aktualną wartość rynkową i ewentualne dotychczasowe zużycie

**- środków trwałych otrzymanych od Skarbu Państwa**

według wartości określonej w decyzji o przekazaniu

**- środków trwałych otrzymanych w formie darowizny**

pochodzące z darowizny według wartości wynikającej z umowy o przekazaniu składnika lub w wartości rynkowej

**- środków trwałych w budowie**

według ceny nabycia

**13). W jaki sposób szacowane są w jednostce odsetki od kredytów i pożyczek?**

nie dotyczy

**14). Jak wyceniane są zapasy w jednostkach? (Nie dotyczy materiałów biurowych)**

Zapasy wyceniane są według cen ewidencyjnych

**15). Czy jednostki posiadają umowy leasingowe?**

nie dotyczy

Główny Księgowy  
*[Podpis]*  
mgr Dorota Szutecka

29 MAR. 2022

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ  
w Blachowni  
DYREKTOR  
*[Podpis]*  
mgr Marcin Huras