

ZAPYTANIE OFERTOWE

Informacje o zamawiającym, przedmiocie zamówienia, wykluczeniach, wymaganych dokumentach, kryteriach itp.

ZAMAWIAJĄCY: Dom Pomocy Społecznej w Blachowni
Adres: ul. Sienkiewicza 6
42-290 Blachownia
województwo śląskie
tel./fax 34/ 3270376; 34/3270633
e-mail: sekretariat@dpsblachownia.pl

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

ANNA STRZELCZYK – Sekretariat DPS tel. 502 373 449

I. TRYB ZAMÓWIENIA:

Zamówienie będzie realizowane zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000 złotych - wprowadzonego Zarządzeniem nr 3/2021 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Blachowni z dnia 12.01.2021 r., w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320)

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest „Sukcesywna dostawa wody mineralnej oraz dzierżawa dystrybutorów butlowych dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Blachowni”.

Kod CVP: 15981000-8 – wody mineralne

Zamawiający jest dostępny dla oferentów od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00.

III. SZCZEGÓŁOWY OPS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa wody mineralnej w butlach o pojemności 18,9 l, dzierżawa dystrybutorów butlowych oraz sanityzacja dzierżawionych dystrybutorów dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wody mineralnej w butlach o pojemności 18,9 litra w ilości około 220 szt./miesiąc, dzierżawa 16 szt. dystrybutorów butlowych przez cały okres trwania umowy oraz sanityzacja dzierżawionych dystrybutorów.
3. Dostawa wody mineralnej 2 razy w miesiącu.
4. Zamówienia składane będą przez Zamawiającego sukcesywnie według bieżących potrzeb. Zamawiający każdorazowo skieruje do Wykonawcy zamówienie, w którym sprecyzuje ilość asortymentu.
5. Zamówienie każdorazowo zostanie wysłane do Wykonawcy na piśmie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail.
6. Zamawiający przed wyborem oferty zastrzega sobie prawo dokonania oceny, pod względem jakościowym, oferowanego przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy drogą korespondencyjną.
8. Projekt umowy przygotowuje Wykonawca. Zamawiający dopuszcza zapisy stosowane standardowo przez Wykonawcę z uwzględnieniem zapisów wynikających z niniejszego zaproszenia. Projekt umowy należy dołączyć do oferty.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uzasadnionych poprawek do projektu umowy przedłożonego przez Wykonawcę przed jej podpisaniem pod rygorem odmowy jej podpisania w przypadku nie uwzględnienia przez Wykonawcę zastrzeżeń, z tego tytułu nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia.

VII TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Zamówienie winno być zrealizowane w terminie: **od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.**

VII. INNE POSTANOWIENIA ZAMÓWIENIA:

Zapłata za wykonany przedmiot zamówienia będzie dokonana bezgotówkowo, przelewem bankowym na rachunek wykonawcy w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- posiadają uprawnienia do wykonywania w/w usługi.
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie .
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonania dostawy .
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 125 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Pzp.

IX. ZAMKNIĘCIE LUB UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru ofert lub jego unieważnienie bez podania przyczyny.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami **w terminie do 27.11.2025 r. do godz. 9.30** należy:

1. przesłać pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@dpsblachownia.pl
2. Osoba upoważniona do kontaktów z oferentami:

Anna Strzelczyk – Sekretariat DPS /tel. 502 373 449/

XI. ZAŁĄCZNIKI: Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 6; 42-290 Blachownia.
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych :
dw_iod@poczta.onet.pl lub dwitczak.iod.dwf@data.pl tel.: (034) 3270376.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w celu przeprowadzenia postępowania postępowania w trybie zapytania ofertowego
- Podane dane będą udostępniane na potrzeby realizacji przedmiotowego zapytania ofertowego;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie regulaminem wewnętrznym udzielania zamówień publicznych, a następnie zarchiwizowane zgodnie z kat. archiwalna;
- Podanie danych osobowych jest warunkiem rozpatrzenia oferty i wyłonienia podmiotu realizującego zadanie;
- Dane osobowe nie będą służyć do profilowania ;

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; i. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO.

Dyrektor DPS w Blachowni
Marcin Huras

